



**Antrag zur Aufnahme eines Gastschülers/einer Gastschülerin am Herbartgymnasium**

- Kopie → Gasteltern
- Kopie → ggf. Klassenlehrer
- Kopie → zuständiger Koordinator (Re/Mi/Ihl)
- Kopie → Koordinatorin Auslandsaufenthalte (Tp)
- Kopie → Schülerakte

Name der Gasteltern: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_ Emailadresse: \_\_\_\_\_

Kinder am HGO (Name/Klasse): \_\_\_\_\_

**Hiermit beantrage ich die Aufnahme des Schülers/der Schülerin:**

Name: \_\_\_\_\_ Geschlecht: m w

Geburtstag: \_\_\_\_\_ Herkunftsland: \_\_\_\_\_

Muttersprache: \_\_\_\_\_ Deutschkenntnisse: \_\_\_\_\_

Derzeit in Jahrgang: \_\_\_\_\_ Besuch des HGOs von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Ggf. Name/Klasse des Austauschpartners: \_\_\_\_\_

Bitte stellen Sie kurz dar, in welchem Rahmen der Gastschüler das Herbartgymnasium besuchen möchte (Austausch, Auslandsschulbesuch, beruflicher Aufenthalt der Eltern in Oldenburg...):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Die Aufnahme des Gastschülers wird antragsgemäß genehmigt.

Die Aufnahme kann leider nicht genehmigt werden. Begründung: s. Anlage.

Oldenburg, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schulleitung