



HERBARTGYMNASIUM

OLDENBURG

Herbartstraße 4, 26122 Oldenburg, www.herbartgymnasium.de
Tel. (04 41) 4 08 36-0, Fax (04 41) 4 08 36-20

Antrag auf Ausstellung einer Zweitschrift

Name Antragsteller/-in

ggf. Geburtsname

Vorname

Geb.-Datum

Straße

Wohnort

Abgangsjahr Herbartgymnasium _____

Hiermit beantrage ich die Ausstellung einer Zweitschrift für folgendes Dokument:
(bitte genaue Angaben inkl. Schuljahr)

.....

Verlust bzw. Zerstörung des Originals

Ich versichere ausdrücklich, dass das Originalzeugnis verloren gegangen ist bzw. zerstört wurde. Soweit Teile der Originalurkunde noch vorhanden sind, füge ich sie dem Antrag bei.

Namensänderung (nur bei Prüfungs- und Abschlusszeugnissen)

§ 10 des Gesetzes über die Selbstbestimmung in Bezug auf den Geschlechtseintrag (SBGG) in Verbindung mit § 13 SBG.

Bezug: „Nachträgliche Ausstellung von Prüfungs- und Abschlusszeugnissen (Zweitausfertigung) bei besonders geschützten Namensänderungen oder aufgrund von Rekonstruktionen“ vom 20.05.2022 (Nds. MBl. S. 830)

Der Antrag erfolgt aufgrund einer amtlichen Namensänderung (Hinweis: eine Zweitschrift mit dem neuen Ehenamen ist nicht möglich).

Der amtliche Nachweis für die Namensänderung liegt an.

Mir ist bekannt, dass durch die Ausstellung des neuen Zeugnisses (Zweitschrift) das Originalzeugnis sowie alle davon ggf. ausgestellten Zweitschriften und Ausfertigungen ihre Gültigkeit verlieren und ich sie der Schule zurückgeben muss.

Die Zweitschrift tritt an die Stelle der Urschrift (Original). Sie tritt im Rechtsverkehr an die Stelle der Urschrift.



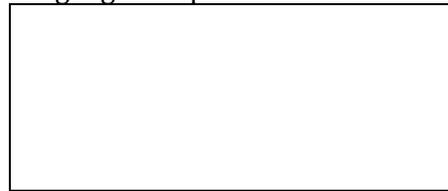
Ich stimme der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zweck der Ausstellung des neuen Zeugnisses (Zweitschrift) zu.

Mir ist bewusst, dass falsche Angaben rechtliche Schritte nach sich ziehen können und ich versichere hiermit ausdrücklich die Richtigkeit meiner Angaben.

Nach Eingang des Antrages kann die Ausstellung einer Zweitschrift etwa zwei Wochen in Anspruch nehmen.

Antragstellung am:

Eingangsstempel der Schule:



(Datum, Unterschrift Antragsteller/-in)

Zweitschrift erhalten:
(Bei Abholung ist der Personalausweis vorzulegen) *

(Datum, Unterschrift Antragsteller/-in
oder der abholberechtigten Person)

**Bei Abholung durch Dritte ist eine Kopie des Personalausweises der antragstellenden Person sowie eine formlos unterschriebene Vollmacht des Antragstellers/der Antragstellerin mitzubringen, aus der hervorgeht, welche Person beauftragt wird, die Dokumente in Empfang zu nehmen.*