



Abmeldung vom Herbartgymnasium (minderjährige Schülerin/minderjähriger Schüler)

Name der Schülerin/des Schülers: _____

Klasse/Jahrgang: _____

Klassenleitung/Tutor(in): _____

Hiermit melde(n) ich/wir meine Tochter/meinen Sohn/unsere Tochter/unseren Sohn
mit Wirkung vom _____ vom Herbartgymnasium ab.

Sie/Er wird ab dem _____

folgende Schule besuchen (bitte Kopie der Aufnahmebestätigung vorlegen)

Oldenburg, den _____

(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)

Hinweis:

**Bitte beachten Sie die Anlage zur Abmeldung
und reichen Sie diese vollständig ausgefüllt
spätestens am letzten Schultag im Sekretariat ein.**



Anlage zur Abmeldung

Name: _____ Klasse: _____

von der Schülerin/dem Schüler bzw. den Erziehungsberechtigten zu erledigen:

Bestätigung durch Lehrkraft / Sekretariat

- Abgabe entliehener Lernmittel
 keine Teilnahme am Ausleihverfahren

- Abgabe entliehener elektronischer Geräte
 keine Teilnahme am Ausleihverfahren

- Abgabe Token
 ggf. Schließfach kündigen (direkt bei Astra) - keine Bestätigung erforderlich -

Ab Jahrgang 8: Hinweise zum Entfernen des schülereigenen iPads aus Jamf:

Nach dem letzten Schultag wird das iPad vom Digi-Team aus Jamf entfernt.

Der Schüler/die Schülerin muss das iPad anschließend zurücksetzen, damit es vollständig aus der Verwaltung entfernt ist. Eine Datensicherung sollte vorher erfolgen. Bei Fragen kann das Digi-Team kontaktiert werden.

Ab Jahrgang 8: Hinweise zum Erlöschen der verwalteten Apple-ID:

Die verwaltete Apple-ID des abgehenden Schülers/der abgehenden Schülerin wird vom Digi-Team 4 Wochen nach Verlassen der Schule gelöscht. Eine Sicherung dieser Daten sollte ebenfalls vorher erfolgen. Bei Fragen kann das Digi-Team kontaktiert werden.

Oldenburg, den _____
(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)

von der Schule auszufüllen:

Die Abmeldung zur Kenntnis genommen: _____
(*Schulleitung*)

Bearbeitung Sekretariat

- Karteikarte
- Danis
- Indiware
- Abmeldung I-Serv + Edjufy
- MensaMax
- MB
- WebUntis